

POLÍTICA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

DEBERES

- Deberes de las fuentes de información.
- Deberes de los responsables de la información
- Deberes de los encargados de la información.



DERECHOS

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos.
- Solicitar prueba de autorización.
- Ser informado sobre el tratamiento a la información.
- Presentar quejas, reclamos y solicitudes.
- Revocar autorización de tratamiento.
- Acceder de forma gratuita a tu información.
- Solicitar información sobre los usuarios autorizados para realizar tratamiento.
- Ejercer los derechos de Habeas Data.
- Solicitar información sobre la finalidad de la información.
- Respetar los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

Para realizar una queja...

- Buzones de quejas o reclamos
- Formulario de quejas y reclamos disponibles en intranet y páginas web

Para realizar una consulta...

- Comunica tu consulta con la encargada de la Información en Salud o Gestión Documental
- Realiza una solicitud por escrito al encargado de la Información o Gestión Documental
- Escribe un correo con tu solicitud al correo habeasdata@hiu.org.co o habeasdata@cruzrojacaldas.org

Recuerda que en las solicitudes por escrito debes de incluir copia de documento de identidad y copia de documento de identidad del responsable del titular si eres niño, niña o adolescente.





¿Para que necesitamos tu información?

Registro en base de datos institucionales, generación de estadísticas e indicadores, campañas de donación.

Para mayor información lee nuestras políticas de seguridad de la información y **HABEAS DATA** en nuestras páginas web www.hiu.org.co o www.cruzrojacaldas.org

ALMACENAMIENTO

- Captación de información formato.
- Recolección de documentos legales.

PROCESAMIENTO

- Registro en la base de datos Siigo



CUSTODIA

CONSULTA